



ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO ALLE FAMIGLIE RESIDENTI IN LIGURIA PER ACCEDERE AL BONUS BADANTI E BABY SITTER

AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. ... DEL ...

La Regione Liguria ha approvato la misura **“SECONDA EDIZIONE BONUS BADANTI E BABY SITTER”** con la suddetta deliberazione di Giunta Regionale n. .../... a valere sui finanziamenti POR FSE LIGURIA 2014-2020 ASSE 2 “INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTA’”, PRIORITA’ DI INVESTIMENTO 9IV, OBIETTIVO SPECIFICO 9.3 – AZIONE 9.3.3. per l’importo complessivo di **euro 5.160.000,00** di cui:

- a) **“BONUS PER L’ASSUNZIONE DI BABY SITTER”** € 1.935.000,00
- b) **“BONUS PER L’ASSUNZIONE DI BADANTI”** € 3.225.000,00

SOTTOLINEATO CHE

Le finalità previste dalla misura di cui sopra sono:

1. alleggerire le famiglie con bambini relativamente alle spese connesse all’assunzione di baby sitter, favorendo la possibilità, per i genitori, con particolare riferimento alle madri, di permanere/reintrodursi nel circuito lavorativo offrendo le condizioni per proseguire o intraprendere un’attività lavorativa o percorsi di formazione professionale o istruzione;
2. incrementare il numero di persone non autosufficienti che potrà ricevere assistenza indiretta, al fine di garantire agli stessi la necessaria assistenza personale per il mantenimento presso il proprio domicilio;

RESO NOTO CHE

In connessione con le finalità sopra illustrate, tale misura intende finanziare l’erogazione di bonus finalizzati a:

1. abbattimento dei costi della babysitter per minori di anni 14 (o fino a 18 anni in caso di figli disabili) che necessitano di accudimento e assistenza durante le ore extra-scolastiche;
2. abbattimento dei costi della badante per persone non autosufficienti non inserite in strutture residenziali.

**TUTTO QUANTO SOPRA ESPOSTO,
REGIONE LIGURIA:**

**1. INVITA ALLA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI ACCESSO ALLA MISURA
“SECONDA EDIZIONE BONUS BADANTI E BABY SITTER”**

secondo le seguenti specificazioni e i seguenti requisiti alla data della domanda:

A. ASSE 2: BONUS DI INCLUSIONE PER L'ASSUNZIONE – DIRETTA O TRAMITE IMPRESA SPECIALIZZATA - DI BABY SITTER

OBIETTIVO: SOSTEGNO AI GENITORI DI BAMBINI E RAGAZZI FINO AI 14 ANNI O FINO A 18 ANNI IN CASO DI MINORI DISABILI:

possono presentare domanda le madri e/o i padri di minori fino ad anni 14, o fino a 18 anni in caso di minori disabili, presenti nel nucleo familiare del genitore richiedente, con ISEE del nucleo familiare non superiore a € 35.000,00 e residenti in un Comune della Liguria.

Tutti i requisiti sopra elencati devono essere presenti al momento della domanda.

B. ASSE 2: BONUS DI INCLUSIONE PER L'ASSUNZIONE – DIRETTA O TRAMITE IMPRESA SPECIALIZZATA - DI BADANTI:

OBIETTIVO: SOSTEGNO DIRETTO ALLE PERSONE ADULTE E ANZIANE DISABILI E/O NON AUTOSUFFICIENTI, CHE PROVVEDONO ALLE PROPRIE NECESSITÀ AVVALENDOSI DELL'ASSISTENZA DI UN/UNA BADANTE ASSUNTO/A DAGLI STESSI, O DA UN PARENTE/AFFINE ENTRO IL TERZO GRADO O DALL'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO:

possono presentare domanda le persone di età superiore ad anni 18:

- 1. non inserite in strutture residenziali;**
- 2. con ISEE sociosanitario non superiore a € 35.000,00;**
- 3. con invalidità civile riconosciuta al 100% o riconoscimento L. 104/92 art. 3, c. 1 o c. 3 residenti in un comune della Liguria;**
- 4. non beneficiarie delle misure regionali per la non autosufficienza di seguito indicate:
Vita Indipendente, Gravissima disabilità, Dopo di Noi.**

Tutti i requisiti di cui ai punti sopra elencati devono essere presenti al momento della domanda

- (a) Nel caso di **famiglie con più di un minore a carico**, queste potranno fare richiesta di un solo bonus per l'assunzione di baby sitter.
- (b) Nel caso di **persone non autosufficienti conviventi**, queste potranno fare richiesta di un solo bonus per l'assunzione di badanti.
- (c) Resta inteso che non è possibile fare più di una domanda per lo stesso soggetto minore e/o non autosufficiente (individuato tramite Codice Fiscale)

2. SPECIFICA CHE:

- A. LA PRESENTE MISURA CONSISTE IN UN CONTRIBUTO** a copertura parziale della spesa sostenuta per l'assunzione di badanti e/o baby sitter. Il bonus è erogato al richiedente secondo le indicazioni riportate al Punto 6 del presente avviso.

B. LA REGIONE AFFIDA A F.I.L.S.E. S.p.A., CHE AGISCE PER CONTO DELLA STESSA, SIA LA FASE DI GESTIONE DELLE DOMANDE CHE DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE.

C. I BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO SI DEVONO IMPEGNARE A:

1. sottoscrivere o fare sottoscrivere un contratto di lavoro con il/la baby sitter (contratto di lavoro domestico) e/o con il/la badante (contratto di lavoro domestico) ai sensi delle disposizioni vigenti e rispettarne tutte le clausole oppure avvalersi di un'impresa specializzata;
2. comunicare a F.I.L.S.E. S.p.A., che agisce per conto di Regione Liguria, sia in fase di presentazione della domanda che in fase di richiesta di erogazione periodica del bonus, l'eventuale percepimento di Bonus INPS per la medesima finalità e il valore dello stesso o di altri analoghi benefici;
3. comunicare a F.I.L.S.E. spa, secondo le modalità indicate al successivo punto 3, qualsiasi variazione rispetto a quanto dichiarato nella domanda di accesso al bonus o negli atti successivi.

D. IL CONTRIBUTO VIENE RICONOSCIUTO PER UN AMMONTARE DI 12 MENSILITÀ (SALVO EVENTUALI INTERRUZIONI PER INOSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI CONTENUTE NEL PRESENTE BANDO O RINUNCIA).

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati devono presentare domanda di partecipazione ai sensi del presente avviso, resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, **redatta esclusivamente on line**, accedendo al sistema *Bandi on line* dal sito internet www.filse.it, oppure dal sito filseonline.regione.liguria.it, **compilata in ogni sua parte e completa di tutta la documentazione richiesta**, da allegare alla stessa in formato elettronico, e inoltrata, **successivamente alla sua firma**, esclusivamente utilizzando la procedura informatica di invio telematico.

Si ricorda che qualora la domanda non venga inviata attraverso la piattaforma Bandi on Line, la stessa non verrà considerata valida ai fini del presente avviso.

Il sistema non consentirà l'invio di istanze non compilate in ogni parte e/o prive di uno o più documenti obbligatori (allegati anch'essi in formato elettronico) e/o spedite al di fuori dei termini.

Si precisa che l'assistenza informatica per problematiche relative alla compilazione delle domande è attiva dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 17.30 (festivi esclusi), utilizzando la mail indicata sulla piattaforma Bandi on line.

Le domande potranno essere presentate a decorrere dalla data del 15/03/2021 sino alla data del 30/09/2021 e verranno finanziate sino ad esaurimento dei fondi.

In ogni caso F.I.L.S.E. S.p.A. effettuerà:

3. due prime graduatorie, una per l'ASSE 2 baby sitter e una per ASSE 2 badanti, relative alle domande pervenute al 30/04/2021, dandone comunicazione ai beneficiari;
4. due seconde graduatorie, una per l'ASSE 2 baby sitter e una per ASSE 2 badanti, relative alle domande pervenute al 30/06/2021 in caso di ulteriori risorse disponibili, dandone comunicazione ai beneficiari;
5. due terze graduatorie, una per l'ASSE 2 baby sitter e una per ASSE 2 badanti, relative alle domande pervenute al 30/09/2021 in caso di ulteriori risorse disponibili, dandone comunicazione ai beneficiari.

Per le domande di accesso successive al 30/04/2021 - che verranno valutate solo in presenza di ulteriori fondi disponibili e daranno diritto, previa valutazione, al contributo dal mese successivo a quello di presentazione della domanda - F.I.L.S.E. S.p.A. effettuerà con cadenza trimestrale e pubblicherà le relative graduatorie ed i criteri di priorità delle stesse saranno quelli di cui al successivo punto 4.

In ogni caso, relativamente all'ultimo beneficiario collocato in posizione utile in graduatoria per ricevere il bonus, lo stesso potrà essere erogato per un periodo anche inferiore ai 12 mesi, qualora le risorse residue non consentissero la copertura annuale.

Ai fini del rispetto dei termini di presentazione della domanda si considera la data di invio telematico.

Tutte le comunicazioni e tutte le richieste intercorrenti tra F.I.L.S.E. S.p.A. e i richiedenti avverranno tramite Posta Elettronica Ordinaria all'indirizzo di F.I.L.S.E. S.p.A. dedicato:

bonusbb@filse.it

4. GRADUATORIE

Le graduatorie periodiche, una per l'Asse 2 bonus baby sitter e una per Asse 2 bonus badanti, verranno redatte da F.I.L.S.E. S.p.A.

Il criterio di ordinamento delle graduatorie di entrambi gli assi è rappresentato dal valore ISEE più basso e in caso di parità verrà preso in considerazione l'ordine di presentazione delle domande.

Nel caso di rinunce e/o revoche, si procederà allo scorrimento delle graduatorie fino a esaurimento delle risorse.

L'attività istruttoria deve concludersi entro il termine massimo di 180 giorni dalla data di presentazione della domanda, con comunicazione, ai soggetti proponenti, di giudizio positivo o negativo sull'ammissibilità dell'iniziativa alle agevolazioni.

5. VALORE DEL BONUS

A. L'importo per il Bonus di inclusione per l'assunzione di babysitter è fissato in € 350,00 mensili.

B. L'importo per il Bonus di inclusione per l'assunzione di badanti è fissato in:

1. € 500,00 mensili per coloro che **non** percepiscono il Fondo Regionale per la non autosufficienza;
2. € 150,00 mensili per coloro che percepiscono il Fondo Regionale per la non autosufficienza.

Il valore mensile del bonus deve essere riparametrato nel caso in cui esso superi la spesa che il beneficiario sostiene ogni mese per l'assunzione di badante/baby sitter in caso di compresenza di altri analoghi benefici (per es. bonus baby sitter INPS, ecc.).

6. EROGAZIONE DEL BONUS

A seguito di comunicazione inviata da parte di F.I.L.S.E. S.p.A. i beneficiari collocati in posizione utile per l'assegnazione del bonus potranno presentare richiesta di erogazione a F.I.L.S.E. S.p.A. sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000. Tale richiesta può

essere presentata dai beneficiari per uno o per più trimestri solari cumulativamente sempre accedendo al sistema Bandi on line dal sito internet www.filse.it oppure dal sito filseonline.regione.liguria.it presentando, per ciascun trimestre per il quale si richiede l'erogazione:

- a. busta/e paga dell'assistente familiare (badante e/o baby sitter) o fattura nel caso di ricorso a impresa specializzata
- b. pagamento della/e busta/e paga di cui al punto a. o della fattura all'impresa specializzata con qualsiasi sistema tracciabile, esclusi, quindi, i contanti.
- c. pagamento del bollettino relativo ai contributi INPS e ricevuta (o contestualmente copia del bollettino pagato), esclusivamente nel caso di assunzione diretta

La documentazione di cui sopra, allegata in formato elettronico, dovrà essere completa e leggibile in tutti i suoi contenuti, in formato PDF o in altre estensioni valide per i file fotografici (come meglio specificato durante la fase di compilazione).

In presenza di quanto sopra FI.L.S.E. S.p.A. erogherà il beneficio, esclusivamente a mezzo bonifico bancario sul conto corrente indicato nella richiesta di erogazione.

Tutte le richieste di erogazione del bonus dovranno pervenire a FI.L.S.E. S.p.A. entro il termine perentorio del 21/12/2022, pena l'impossibilità di riconoscere il beneficio. In caso di mancata presentazione della richiesta di erogazione nei predetti termini la domanda si intenderà implicitamente rinunciata con conseguente decadenza dal diritto al contributo.

Per le persone ammesse al beneficio nella prima edizione di Bonus Badanti e Baby sitter, di cui alla deliberazione di giunta regionale del 29/11/2019 n. 1016, si ricorda che sono da utilizzare prima le residue mensilità ancora da rendicontare del "vecchio bando" e solo dopo si potranno utilizzare quelle del "nuovo bando": resta necessario utilizzare prioritariamente il beneficio di cui al Bando citato prima di iniziare l'utilizzo delle mensilità di cui alla presente edizione dell'Avviso.

7. NORME FINALI E INFORMAZIONI

Il presente Avviso non vincola in alcun modo FI.L.S.E. S.p.A. che per conto di Regione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'attribuzione dei bonus qualora non ricorrano i presupposti normativi o la disponibilità di risorse economiche, e si riserva altresì di revocarlo, parzialmente o totalmente, in caso di inadempienze da parte dei beneficiari e/o nel caso in cui il beneficiario abbia sottoscritto dichiarazioni o abbia prodotto documenti risultanti non veritieri.

Per informazioni è possibile rivolgersi a:

Paolo Tachella: FI.L.S.E. S.p.A. – Settore Erogazioni e Economia Sociale
Tel. 010/8403362
bonusbb@filse.it

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art.13 del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR)

Prima di procedere al trattamento dei dati, come richiesto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali dell'UE (GDPR 2016/679, Art.13), si informa che i dati personali, conferiti a F.I.L.S.E. S.p.A. (di seguito denominata F.I.L.S.E.) per conto di Regione Liguria, sono oggetto di trattamento sia in forma cartacea sia elettronica per le finalità di seguito elencate.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del Trattamento è Regione Liguria (di seguito denominata "Regione"), con sede in piazza De Ferrari 1 -16121 Genova.

In tale veste è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie e adeguate alla protezione dei dati.

La Regione –con d.g.r. 287 del 26/04/2018 – ha nominato un **Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) o Data Protection Officer (DPO)** ai sensi degli artt. 37 e ss. Del Regolamento, domiciliato presso la sede della Regione. Il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato per questioni inerenti il trattamento dei dati dell'Interessato ai seguenti recapiti rpd@regione.liguria.it; protocollo@pec.regione.liguria.it – tel: 010 54851.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO

Finalità del Trattamento e Base Giuridica del Trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà, per le finalità di seguito descritte, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy, pertanto Regione si impegna a trattarli secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, nel rispetto delle finalità di seguito indicate, raccogliendoli nella misura necessaria ed esatta per il trattamento, utilizzandoli solo da personale allo scopo autorizzato, ai sensi d.g.r. 154 del 26/02/2019.

La base giuridica del trattamento si identifica ai sensi dell'art 6 b) del precitato Regolamento UE 679/2016 per tutti gli adempimenti connessi inerenti la procedura interessata, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte degli interessati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, per l'esclusione dalla procedura medesima e saranno utilizzati per l'invio di comunicazioni attinenti all'intervento in oggetto e per l'elaborazione degli stessi ai fini di monitoraggio e valutazione dell'intervento stesso.

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

A. DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali fra cui dati anagrafici (nome, cognome) e fiscali (cod. Fiscale, attestazione di ISEE ordinari) è svolto manualmente o mediante sistemi informatici e telematici, comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, ed è riferito, in relazione alle finalità di seguito indicate a tutte le operazioni necessarie coerentemente con gli obiettivi prefissati.

Nel dettaglio, i dati personali sono trattati nell'ambito delle attività della Regione per le seguenti finalità per l'erogazione di bonus nido di inclusione e bonus badanti di inclusione e di conciliazione alle donne e ai nuclei familiari che presentano i requisiti di cui al punto 1, lettere A e B del presente avviso pubblico, nei limiti delle risorse a disposizione.

Regione, inoltre, si impegna di informare l'interessato ogni qual volta le finalità sopra esplicate dovessero cambiare prima di procedere a un eventuale trattamento ulteriore.

B. NATURA DEL TRATTAMENTO

Il conferimento dei dati da parte degli interessati è **obbligatorio** ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima; tali dati saranno utilizzati per l'invio di comunicazioni attinenti all'intervento in oggetto e per l'elaborazione degli stessi ai fini di monitoraggio e valutazione dell'intervento stesso; pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per Regione di svolgere correttamente tutti gli adempimenti.

Il conferimento di ulteriori dati personali non richiesti direttamente dalla legge o da altra normativa potrà essere comunque necessario qualora tali dati personali siano connessi o strumentali all'instaurazione, attuazione o prosecuzione delle finalità sopra descritte; in tal caso l'**eventuale rifiuto** a fornirli potrebbe comportare l'impossibilità di eseguire correttamente il rapporto in essere.

C. MODALITÀ DI TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento avviene con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento.

Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi e, comunque, sarà eseguito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. 196/03 s.m.i, dei relativi regolamenti attuativi e del regolamento UE 2016/679.

Nel caso in cui siano acquisiti dati che la legge definisce "*categorie particolari di dati personali*", tali dati saranno trattati –oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati- nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 del regolamento.

Possono, inoltre, costituire oggetto di trattamento i dati personali idonei a rivelare l'eventuale esistenza di condanne penali nonché di procedimenti penali in corso di cui al D.P.R. 14/11/2002 n. 313 e ss. Mm. E ii. ("*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti (Testo A)*"); tali dati saranno trattati oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati- nel rispetto dei principi di cui all'art.10 del Regolamento.

I dati forniti sono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, anche tributaria e contabile (d.g.r. 479/2016); al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati (ai sensi della normativa applicabile) o resi in forma anonima in maniera permanente.

D. AMBITO DI CONOSCIBILITÀ E COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati personali, inoltre, potranno essere comunicati, per le sopra citate finalità, alle seguenti categorie di destinatari:

- a. Fi.L.S.E. S.p.A. in quanto gestore della misura per conto di Regione Liguria e responsabile del trattamento dei dati personali.
- b. B. Liguria Digitale Spa, Parco Scientifico e Tecnologico di Genova, Via Melen 77, 161152 Genova, Telefono: 010-65451 Fax: 010 – 6545422 mail: info@liguriadigitale.it posta certificata: protocollo@pec.liguriadigitale.it in qualità di responsabile del trattamento dei dati personali per la gestione e manutenzione del sistema informativo;
- c. Altri responsabili quali soggetti eventualmente incaricati da FI.L.S.E. o dai su elencati incaricati della gestione e manutenzione del sistema informativo al fine di adempiere alla normativa vigente e agli obblighi contrattuali con gli interessati.

E. TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

La gestione e la conservazione dei dati personali avviene su server, ubicati all'interno dell'Unione Europea, di Regione e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.

I dati **non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea**. Resta in ogni caso inteso che Regione, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server all'interno dell'Unione Europea e/o in Paesi extra-UE.

In tal caso, Regione assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati Extra-UE avverrà in conformità agli artt. 44 ss. Del Regolamento e alle disposizioni di legge applicabili, stipulando – se necessario – accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si informa che con riferimento ai dati trattati da Regione, l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento.

In particolare:

(a) ha la possibilità di ottenere da Regione la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, ed in questo caso, l'accesso alle seguenti informazioni:

1. Finalità del trattamento
2. Categorie di dati personali trattati
3. Destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali
4. Periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.
5. Qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine
6. L'esistenza di un processo decisionale automatizzato e, in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato
7. L'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

(b) In aggiunta l'interessato ha il diritto di:

1. Ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei suoi dati, la cancellazione, nei termini consentiti dalla normativa oppure chiedere che siano anonimizzati, la limitazione del trattamento, e ha diritto di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi;
2. Revocare il proprio consenso, qualora previsto;
3. Proporre un reclamo all'autorità di controllo

A tal scopo, Regione invita a presentare in maniera gratuita, la richiesta per iscritto, comprensiva di data e firma, trasmettendola a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta elettronica: politichesociali@regione.liguria.it; rpd@regione.liguria.it; o a mezzo PEC a: protocollo@pec.regione.liguria.it; sanita@cert.regione.liguria.it;

Si informa che Regione si impegna a rispondere alle richieste nel termine di un mese, salvo caso di particolare complessità, per cui potrebbe impiegare massimo 3 mesi. In ogni caso, Regione provvederà a spiegare il motivo dell'attesa entro un mese dalla richiesta.

L'esito della richiesta verrà fornito per iscritto o su formato elettronico. Nel caso sia richiesta la rettifica, la cancellazione nonché la limitazione del trattamento, Regione si impegna a comunicare gli esiti delle richieste a ciascuno dei destinatari dei dati salvo che ciò risulti impossibili o implichi uno sforzo sproporzionato.

Si ricorda che la revoca del consenso, non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Regione specifica che può essere richiesto un eventuale contributo qualora le domande risultino manifestamente infondata, eccessive o ripetitive.

MODIFICHE ALLA PRESENTE INFORMATIVA

La presente informativa può subire delle variazioni. Si consiglia quindi, di controllare regolarmente questa informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.